

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE201911/0626

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Activa

Nível Orgânico: Câmaras Municipais

Orgão / Serviço: Câmara Municipal de Matosinhos

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: A mesma remuneração base que no serviço de origem.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Caracterização do posto de trabalho, conforme mapa de pessoal, na Divisão de Planeamento):
Proteger, conservar, melhorar e valorizar o solo urbano, o solo rústico, o ambiente e a paisagem do concelho, de forma a potenciar as condições de vida e os valores da equidade e inclusão territoriais, através do planeamento e gestão territoriais, previstos na Lei de Bases Gerais da Política Pública de Solos, de Ordenamento do Território e de Urbanismo, no Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial, e em documentos legais conexos; Elaborar, rever, monitorizar e gerir o Plano Diretor Municipal; Definir e acompanhar em colaboração com as demais entidades, as estratégias de planeamento e de ordenamento territorial intermunicipais e regionais; Participação ativa na gestão solo urbano, do solo rústico, ambiental e paisagística do concelho, e nas áreas dos instrumentos de gestão territorial; Manter atualizada a Estrutura Ecológica Municipal, como parte da política ambiental e do solo rústico; Elaborar e rever, promover, coordenar, e acompanhar os planos de urbanização e de pormenor bem como outros estudos de planeamento e ordenamento do território; Garantir a realização dos procedimentos de avaliação ambiental resultantes dos instrumentos de gestão territorial municipais no âmbito dos seus procedimentos de preparação e elaboração; Acompanhar a elaboração de estudos urbanísticos promovidos por entidades externas; Elaborar estudos de desenho urbano e de desenho de espaço público; Emitir pareceres sobre pretensões em áreas do território abrangidas por estudos e planos em elaboração até à tomada de decisão da Câmara Municipal; O exercício, em geral, de competências que a lei atribua ou venha a atribuir ao Município relacionadas com as descritas acima. Promover estudos urbanísticos em áreas fora das áreas sujeitas a plano de pormenor ou de urbanização; promover soluções urbanísticas em projetos de relevante interesse municipal; apoiar a intervenção dos particulares em articulação com os interesses municipais.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura em Arquitetura

Grupo Área Temática

Arquitectura, Artes Plásticas e Design

Sub-área Temática

Arquitectura

Área Temática

Arquitectura

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Matosinhos	1	Av. D. Afonso Henriques		4450510 MATOSINHOS	Porto	Matosinhos

Total Postos de Trabalho: 1**Nº de Vagas/ Alterações****Formação Profissional****Outros Requisitos:****Formalização das Candidaturas****Envio de Candidaturas para:** Câmara Municipal de Matosinhos, UGC Av. D. Afonso Henriques 4454-510 Matosinhos**Contacto:** 229390900**Data Publicitação:** 2019-11-27**Data Limite:** 2019-12-04**Texto Publicado****Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:****Texto Publicado em Jornal Oficial:** Despacho de 15/11/2019 do vereador do pelouro dos Recursos Humanos, da Câmara Municipal de Matosinhos**Observações**

Local de trabalho: Divisão de Planeamento, sito Paços do Concelho, Av. D. Afonso Henriques 4454-510 Matosinhos.

Prazo e formalização de candidaturas:

A formalização das candidaturas é efetuado no prazo de cinco dias úteis a contar da publicação da oferta da Bolsa de Emprego Público (adiante designada por BEP), através de requerimento dirigido à excelentíssima senhora presidente da Câmara Municipal de Matosinhos, devidamente datado e assinado, que podem ser entregues pessoalmente na unidade de Gestão de Carreiras, da Câmara Municipal de Matosinhos, sita na avenida Dom Afonso Henriques, 4454-510 Matosinhos, no período compreendido entre as 10.00 horas e as 12.00 horas e entre as 14.00 e as 16.30 horas, remetidas pelo correio registado com aviso de receção expedidas até ao termo do prazo fixado ou enviadas para o endereço de mail: recrutamento@cm-matosinhos.pt, com indicação da referência publicitada na BEP.

No requerimento de candidatura deverão constar os seguintes elementos: nome, naturalidade, data de nascimento, habilitações literárias, tipo de vínculo (modalidade de relação jurídica de emprego público), serviço ou organismo a que pertence com os respetivos contactos telefónicos e de mail, categoria detida, escalão e índice remuneratórios, morada, telefone de contacto e endereço de mail.

O requerimento é obrigatoriamente acompanhado de currículo profissional datado e assinado.

Seleção:

A seleção será feita com base na análise do currículo profissional, complementada com entrevista.
